

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ	๑๑ ธ.ค. ๖๗	จัดทำประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด No Gift Policy) และ เผยแพร่ทางเว็บไซต์ อบต.ดงมะไฟ (ตามรายละเอียดตั้งภาคผนวก : ข้อมูลประกอบ ๑.)

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ	๑๒ มี.ค. ๖๘	ดำเนินโครงการอบรมและรับฟังนโยบายการทำงานและดำเนินกิจกรรมองค์กรคุณธรรมและ และขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	(ตามรายละเอียดตั้งภาคผนวก : ข้อมูลประกอบ ๒.)

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	ไม่มี
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	ไม่มี
๓) ประชาชน	ไม่มี
๔) อื่น ๆ	ไม่มี

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	ไม่มี
๒) รายบุคคล	ไม่มี
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	ไม่มี
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	ไม่มี
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	ไม่มี

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....ไม่มี เนื่องจากสร้างความเข้าใจกับพนักงานเจ้าหน้าที่ และได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....ให้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดเป็นค่านิยม หรือวัฒนธรรมขององค์กร

ลงชื่อ.....


(นายกัมปนาท เสลวาปินุสรณ์)
 นิติกรชำนาญการ
 ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นางสาวกนกอร พรหมชาติ)
 นายกองจัดการบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ
 ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและ
 เผยแพร่ลงเว็บไซต์

ภาคผนวก รูปภาพประกอบผลการดำเนินงาน

ข้อมูลประกอบ	รูปการดำเนินการ
<p>๑. จัดทำประกาศ เรื่อง นโยบายไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจาก การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รวมทั้ง มีหนังสือแจ้งให้ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของ อบต.ดงมะไฟ ทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ อบต.ดงมะไฟ</p>	<div style="text-align: center;">  <p>ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ เรื่อง นโยบายไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจาก การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ ประพฤติปฏิบัติและมีหน้าที่ของตนเองในการปฏิบัติงานหรือคดีที่เข้าข่ายไม่รับ และปฏิเสธไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อแสดงความจริงใจและธรรมาภิบาลในการบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ เป็นหน่วยงานที่สุจริต โปร่งใส และเป็นที่ไว้วางใจของประชาชน การปฏิบัติหน้าที่ ที่ต้อง ชะง และป้องกันการปฏิบัติหน้าที่ ที่ส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ หรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อราชการส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้การรับของขวัญและของกำนัลได้แก่บุคคล โดยกำหนดแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การรับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ จากบุคคลหรือหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ ๒. การให้ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดแก่บุคคล จากผู้บังคับบัญชาหรือองค์กรหรือผู้ใดที่มิใช่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นโดยส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมายให้รับมอบ ๓. การนำของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดไปผูกพันผลประโยชน์ หรือผลประโยชน์ของส่วนราชการปฏิบัติราชการส่วนท้องถิ่นโดยส่วนราชการ หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมายให้รับมอบ ๔. การมีของขวัญหรือของกำนัล ให้แก่บุคคลในครอบครัวหรือญาติพี่น้อง ๕. กรณีมีความจำเป็นคือได้ หรือรับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด เพื่อรับใช้ความจำเป็นหรือเพื่อประโยชน์ของบุคคล ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญและของกำนัล และประโยชน์อื่นใดของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศว่าด้วยการรับของขวัญและของกำนัล พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศกระทรวงพาณิชย์ว่าด้วยการรับมอบของขวัญและของกำนัล พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือพิธีรับของขวัญและของกำนัลของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๖ <p>จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน</p> <p>ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>(นางสาวนงนุช พนมชาติ) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ</p> </div>

ข้อมูลประกอบ

รูปการดำเนินการ



Donmuang Subdistrict Administrative Organization (DSAO)
 The Policy of Not Accepting, Not Offering Any Kind of Gifts or Other Similar Form of Reward
 (No Gift Policy)
 Fiscal Year A.D. 2565 (B.E. 2565)

With our strong commitment towards one's responsibilities and rights ensuring the anti-corruption of all forms and the integrity values cultivation in conformity with the code of conducts. Therefore, Donmuang Subdistrict Administrative Organization (DSAO) would like to announce the Notification of DSAO on The Policy of Not Accepting, Not Offering Any Kind of Gifts or Other Similar Form of Reward (No Gift Policy) publicly showing our intention that all DSAO officers are conducting ethically and in compliance with "No Gift Policy". Not Accepting any kind of gifts and reward before, during and after the performance of duties preventing the discrimination or the potential conflicts of interest. To strengthen the DSAO officers moral and ethical integrity, the implementation under "No Gift Policy" as follows:

1. DSAO officers are prohibited from accepting any gifts, rewards or any other forms of benefits for the performance of duties from all stakeholders.
2. DSAO officers are prohibited from offering any gifts, rewards or any other forms of benefits to the supervisors or their family members. Creating cards or e-cards on social media platforms are recommended to cooperate.
3. DSAO officers are prohibited from offering any gifts, rewards or any other forms of benefits except for the purpose of the traditional or cultural relations adhere to the provision of Anti-corruption laws and regulations.
4. DSAO executives and supervisors at all levels must Act and behave in being role model and also ensure their staffs to comply ethically with this Notification. In Addition, all of DSAO officers are required to inform this statement of No Gift Policy for the public acknowledgement.
5. Under the unavoidable situations of offering or accepting any gifts, rewards or any other forms of benefits dealing with operational good relations, DSAO staffs must follow the guidelines and regulations adhere to this Notification.

Announced on this 11 of December A.D. 2024 (B.E. 2567)

Miss Kanokan Prommachat
 Chief Executive of the DSAO



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ : องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ ตำบลดงมะไฟ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

ที่ : กส.๑๖๖๖๖/๕๕๕๕ วันที่ : ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง : นำขานโยบายของ อบจ. เชียงใหม่ ของขวัญ ของกำนัลของขวัญในการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของเจ้าพนักงานแผนก อบจ. เชียงใหม่

เรียน : นายก อบจ. เชียงใหม่ หัวหน้าส่วนราชการ อบจ. เชียงใหม่ และเจ้าพนักงานแผนก อบจ. เชียงใหม่

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ มีนโยบายในการปฏิบัติหน้าที่การปฏิบัติงานที่โปร่งใส ยุติธรรม และยึดถือจรรยาบรรณในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อลดช่องว่างการดำเนินงานระหว่างภาคส่วนราชการส่วนท้องถิ่นและภาคประชาสังคม และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาสังคมในการพัฒนาท้องถิ่น และส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ที่ สุจริต, ซื่อสัตย์ และยึดถือจรรยาบรรณในการปฏิบัติหน้าที่ และระมัดระวังมิชอบ

ในการนี้ จึงมีมติรับทราบนโยบาย ของ อบจ. เชียงใหม่ ของขวัญ ของกำนัลของขวัญในการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งกำหนดไว้แก่บุคลากรทุกสังกัดให้บุคลากรและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยึดถือปฏิบัติต่อไป รายละเอียดสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์

จึงเรียนขอเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป สำหรับเอกสารที่เกี่ยวข้อง สามารถขอรับได้จาก อบจ. เชียงใหม่

นางสาวกานดา พรหมชาติ
 นายก อบจ. เชียงใหม่

ข้อมูลประกอบ

๒. วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ โดยนางสาวกนกอร พรหมชาตินายกองคํการบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล และเจ้าหน้าที่ดำเนินโครงการอบรมและร้บฟังนโยบายการทำงานและดำเนินกิจกรรมองค์กรคุณธรรมและ และขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ โดยกิจกรรมในครั้งนี้ได้มีการให้นโยบายและความรู้ในเรื่อง “นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” ทั้งนี้ เพื่อให้บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ รับทราบแนวทาง DOs & Don'ts ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟมีคุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริต บุคลากรทุกคนรับของขวัญ และของกำนัลในการปฏิบัติหน้าที่ทุกกรณี เป็นการปลุกจิตสำนึกการทำงานด้วยใจบริการ การสร้างวัฒนธรรมความซื่อสัตย์สุจริตให้เกิดขึ้น อย่างเป็นรูปธรรมในองค์กร ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรมในหัวข้อซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อนหน้าที่ และกิจกรรมในครั้งนี้มีการส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานได้ทราบถึงรายละเอียดเนื้อหาของประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และเพื่อให้บุคลากรทุกคนในองค์กรนำหลักเกณฑ์ตามประมวลจริยธรรมไปใช้ในการปฏิบัติตน และรักษาคุณงามความดีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดถือปฏิบัติ รวมถึงแนวทางการปฏิบัติตนทางจริยธรรม (Do's & Don'ts) ข้อควรทำ ข้อไม่ควรทำ อีกทั้งในการการฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่รัฐรวมถึงแนวทางการปฏิบัติตนทางจริยธรรมเป็นแนวทางการปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาลภาครัฐสำหรับผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

รูปการดำเนินการ





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ สำนักปลัด โทร. ๐ ๔๕๗๕ ๖๗๖๒

ที่ ยส ๗๕๒๐๑/ ๓๕๙

วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

๑. เรื่องเดิม

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)” โดยให้รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. ข้อเท็จจริง

งานนิติกร สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ ได้จัดทำรายงานดังกล่าว เรียบร้อยแล้ว เห็นควรเผยแพร่รายงานดังกล่าวในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในแบบรายงานที่แนบมาพร้อมนี้

(นายกัมปนาท เสลาวาปีนุสรณ์)
นิติกรชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด.....

(นายเศรษฐชัย ทองน้อย)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัด อบต.

(นายสนพ บังสุระ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

ความเห็นของรองนายก อบต.

(นายโกวิท ชูรัตน์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

ความเห็นของนายก อบต.

- ให้อำนาจตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการโดยเคร่งครัด
- เห็นชอบตามบันทึกข้อความที่ ยส ๗๕๒๐๑/ ๓๕๙
ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๙

(นางสาวกนกอร พรหมชาติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ