



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ โทร. ๐-๔๕๗๕-๖๗๖๒

ที่ ยส ๗๕๒๐๔/๐๐๗

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การดำเนินการจัดทำสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ประจำปีไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงเดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

### เรื่องเดิม

ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐเป็น ประจำปีไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงเดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘) ให้มีรายละเอียดเกี่ยวกับงานที่จัดซื้อจัดจ้าง วงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้าง ราคากลาง วิธีซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป และเลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือการจ้าง เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้นั้น

### ข้อเท็จจริง

ในการนี้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ ได้ดำเนินการจัดทำสรุปผลการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือประจำปีไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงเดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘) เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังแนบมาพร้อมนี้

### ข้อระเบียบ/กฎหมาย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ข้อ ๒ ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลการพิจารณาการจัด จ้างของหน่วยงานของรัฐเป็นเอกสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

### ข้อเสนอพิจารณา

เห็นควรดำเนินการจัดทำสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ประจำปีไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงเดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘)ประกาศเผยแพร่ไว้ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางราชการประจำองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นางประภัสสร บุญทวี)

เจ้าหน้าที่

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

- เพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(นางนิสา พายุบุตร)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- ทราบ/อนุมัติ/ประกาศ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

- ทราบ/พิจารณาอนุมัติ

- ประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

(ลงชื่อ).....

(นายสนธิ จริงสุระ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวกนกอร พรหมชาติ)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ โทร. ๐-๔๕๗๕-๖๗๖๒

ที่ ยส ๗๕๒๐๔/๐๐๘

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง นำส่งข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐฯ

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด อบต.ดงมะไฟ

ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของทางราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามมาตรา ๙(๘) แห่ง พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประกอบหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๓๓.๔/ว๕๖๘ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการเปิดเผยสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐไว้ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ประจำปีงบประมาณที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงเดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘) เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙(๘) และหนังสือสั่งการข้างต้น งานพัสดุ กองคลัง จึงขอส่งข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ เพื่อจัดไว้ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการแทนแบบ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาท้ายนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

(นางประภัสสร บุญทวี)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน

- เพื่อโปรดทราบ

(นางนิตา พายบุตฺร)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

- รับทราบ

(นายเศรษฐชัย ทองน้อย)

หัวหน้าสำนักปลัด

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
(เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๘ ถึง เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘)

องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวมที่จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง		เหตุผลสนับสนุน
					วันที่	เลขที่	
๑	๑๓๕๐๑๐๐๓๑๕๔๗๕	ร้านเอกบุรุษ	จ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์	๑,๙๑๒.๕๐	๔-ก.ค.-๖๘	ใบสั่งจ้างเลขที่ ๑๐๖/๒๕๖๘	๕
๒	๓๓๕๙๙๐๐๑๖๒๖๖๐	ร้านพีซีเวอร์ค	จ้างเหมาซ่อมแซมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำนักปลัด	๓,๖๙๕.๐๐	๘-ก.ค.-๖๘	ใบสั่งจ้างเลขที่ ๑๐๗/๒๕๖๘	๕
๓	๓๓๕๙๙๐๐๑๖๒๖๖๐	ร้านพีซีเวอร์ค	จ้างเหมาซ่อมแซมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กองสวัสดิการฯ	๘๕๐.๐๐	๘-ก.ค.-๖๘	ใบสั่งจ้างเลขที่ ๑๐๘/๒๕๖๘	๕
๔	๓๓๕๙๙๐๐๑๖๒๖๖๐	ร้านพีซีเวอร์ค	จ้างเหมาซ่อมแซมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กองคลัง	๒,๘๑๖.๐๐	๘-ก.ค.-๖๘	ใบสั่งจ้างเลขที่ ๑๐๙/๒๕๖๘	๕
๕	๓๕๕๕๔๒๐๐๐๐๑๘	บริษัทพรวิทยาเซ็นเตอร์ จำกัด	จ้างเหมาสั่งทำตรายาง กองช่าง	๓,๗๔๒.๐๐	๑๕-ก.ค.-๖๘	ใบสั่งจ้างเลขที่ ๑๑๑/๒๕๖๘	๕
๖	๑๔๖๐๕๐๐๑๘๗๐๖๖	ร้านรุ่งโรจน์การไฟฟ้า (เซอร์วิส)	จ้างเหมาซ่อมแซมรถบรรทุกขยะ บน ๖๓๑๓ ยส	๓,๗๙๐.๐๐	๒๓-ก.ค.-๖๘	ใบสั่งจ้างเลขที่ ๑๑๒/๒๕๖๘	๕

๗	๓๓๕๕๙๙๐๐๑๖๒๖๖๐	ร้านพีซีเวอร์ค	จ้างเหมาซ่อมแซมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๔,๕๐๐.๐๐	๓๐-ก.ค.-๖๘	ใบสั่งจ้างเลขที่ ๑๑๙/๒๕๖๘	๕
๘	๓๕๕๕๔๒๐๐๐๐๑๙	บริษัทพรวิทยาเซ็นเตอร์ จำกัด	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	๓๐๐.๐๐	๙-ก.ค.-๖๘	ใบสั่งซื้อเลขที่ ๑๒๐/๒๕๖๘	๕
๙	๓๕๓๕๕๙๐๐๐๓๑๖	หจก.สุวิทย์ธรรมฯ	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๑,๙๕๐.๐๐	๙-ก.ค.-๖๘	ใบสั่งซื้อเลขที่ ๑๒๑/๒๕๖๘	๕
๑๐	๓๕๕๕๕๖๓๐๐๐๑๓๑	บริษัทกิมซุนปิโตรเลียม ทรายมูล จำกัด	จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (น้ำมันดีเซล)	๒,๐๐๐.๐๐	๓๑-ก.ค.-๖๘	ใบสั่งซื้อเลขที่ ๑๓๐/๒๕๖๘	๕
๑๑	๓๕๕๕๕๖๓๐๐๐๑๓๑	บริษัทกิมซุนปิโตรเลียม ทรายมูล จำกัด	จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (น้ำมันดีเซล)	๔,๒๐๐.๐๐	๓๑-ก.ค.-๖๘	ใบสั่งซื้อเลขที่ ๑๓๑/๒๕๖๘	๕
๑๒	๓๕๕๕๔๒๐๐๐๐๑๙	บริษัทพรวิทยาเซ็นเตอร์ จำกัด	จัดซื้อถุงมือยางสีดำ	๙๘๐.๐๐	๓๑-ก.ค.-๖๘	ใบสั่งซื้อเลขที่ ๑๓๒/๒๕๖๘	๕
๑๓	๑๔๖๐๕๐๐๑๘๗๐๖๖	ร้านรุ่งโรจน์การไฟฟ้า (เซอร์วิส)	จ้างเหมาซ่อมแซมรถบรรทุกขยะ	๓,๖๕๐.๐๐	๑-ก.ย.-๖๘	ใบสั่งจ้างเลขที่ ๑๒๗/๒๕๖๘	๕

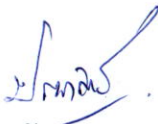
๑๔	๓๕๓๕๕๙๐๐๐๓๑๖	หจก.สุวิทย์ธรรมฯ	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๒,๗๕๐.๐๐	๗-ส.ค.-๖๘	ใบสั่งซื้อเลขที่ ๑๓๔/๒๕๖๘	๕
๑๕	๓๕๕๕๖๓๐๐๐๑๓๑	บริษัทกิมซุนปิโตรเลียม ทราียมูล จำกัด	จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ ลื่น (น้ำมันดีเซล)	๒,๐๐๐.๐๐	๒๙-ส.ค.-๖๘	ใบสั่งซื้อเลขที่ ๑๔๐/๒๕๖๘	๕
๑๖	๓๕๕๕๖๓๐๐๐๑๓๒	บริษัทกิมซุนปิโตรเลียม ทราียมูล จำกัด	จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ ลื่น (น้ำมันดีเซล)	๓,๐๐๐.๐๐	๒๙-ส.ค.-๖๘	ใบสั่งซื้อเลขที่ ๑๔๒/๒๕๖๘	๕
๑๗	๓๘๐๑๒๐๐๑๕๖๗๑๑	ร้านทราียมูลวัสดุ	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	๙๐๐.๐๐	๓๐-ส.ค.-๖๘	ใบสั่งซื้อเลขที่ ๑๔๖/๒๕๖๘	๕
๑๘	๓๘๐๑๒๐๐๑๕๖๗๑๑	ร้านทราียมูลวัสดุ	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	๒,๑๓๓.๐๐	๑๑-ก.ย.-๖๘	ใบสั่งซื้อเลขที่ ๑๔๙/๒๕๖๘	๕
๑๙	๓๕๕๕๕๒๐๐๐๐๑๘	บริษัทพรวิทยาเซ็นเตอร์ จำกัด	จัดซื้อวัสดุสำนักงานกองคลัง	๔,๐๒๕.๐๐	๒๕-ก.ย.-๖๘	ใบสั่งซื้อเลขที่ ๑๕๑/๒๕๖๘	๕

๔๕,๑๖๘.๕๐

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล


- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
  - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
  - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
  - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
  - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๒/ว ๑๒๐ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ กรณีการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุสำหรับการป้องกัน ควบคุม หรือรักษาโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ (Coronavirus Disease ๒๐๑๙ (COVID-๑๙))
  - ๕ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๔

(ลงชื่อ)

  
(นางประภัสสร บุญทวี)  
เจ้าหน้าที่


รายงาน

(ลงชื่อ)

  
(นางนนิสา พายบุตร)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองคลัง

ตรวจสอบ

(ลงชื่อ)

  
(นายสนธิ จริงสุระ)  
ปลัด อบต.ดงมะไฟ

ตรวจแล้วถูกต้อง