

งานที่ให้บริการ	การขอติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

### ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ ระยะเวลาเปิดให้บริการ – กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ  
วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ โทรศัพท์: ๐-๔๕๗๘-๗๙๘๘ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) โทรสาร : ๐-๔๕๗๕-๖๗๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ไม่หยุดพักเที่ยง และควรเข้ารับบริการก่อนปิดทำการครึ่งชั่วโมง)

### หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ ได้ดำเนินการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะตามถนนสายหลัก เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุในเวลากลางคืนนั้น โดยสภาพที่ไฟทางจะต้องติดตั้งอยู่ภายนอกอาคาร จึงได้รับผลกระทบจากสภาพภูมิอากาศ เช่น ฝนตกฟ้าผ่า ประกอบกับการเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน และผลจากกระแสไฟฟ้าตกทำให้ระบบไฟฟ้าสาธารณะเกิดการชำรุดเสียหาย ไม่สามารถให้แสงสว่างได้ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ในการให้มีการบำรุงไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น และความในมาตรา ๑๖ (๔) แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดภารกิจในการสาธารณูปโภค และการก่อสร้างอื่นๆ องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟจึงต้องดำเนินการแก้ไขซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ เพื่อให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ตามปกติ

### ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

#### ขั้นตอน

- เขียนคำร้องพร้อมระบุสถานที่และแนบเอกสาร
- ยื่นคำร้องแก่เจ้าหน้าที่เพื่อทำการตรวจสอบ
- เสนอคำร้องเพื่อให้ผู้บริหารพิจารณาดำเนินการอนุมัติ
- เจ้าหน้าที่ทำการตรวจสอบและทำการติดตั้ง/ซ่อมแซมตามคำร้อง
- เจ้าหน้าที่ออกหนังสือแจ้งผลตามคำร้อง

#### หน่วยงานที่รับผิดชอบ

- กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลที่เกี่ยวข้อง

### ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้นไม่เกิน ๑๕ วันต่อราย

## เอกสารหลักฐานประกอบ

## เอกสารหลักฐานที่ต้องใช้

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. แผนที่สถานที่ติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ พอสั่งเขป จำนวน ๑ ชุด
๔. กรณีการติดตั้งซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะพาดผ่านหลังคาประชาชน (ต้องได้รับยินยอมจากเจ้าของบ้าน หลังคาดังกล่าว)

\*สำเนาเอกสารให้รับรองความถูกต้อง

## ค่าธรรมเนียม

ไม่เสียค่าธรรมเนียม

## การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ โทรศัพท์: ๐-๔๕๗๘-๗๙๘๘ โทรสาร : ๐-๔๕๗๕-๖๗๖๒

## ตัวอย่างแบบฟอร์ม

## ใบคำร้องทั่วไป

เขียนที่องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ  
หมู่ที่ 10 ตำบลดงมะไฟ อำเภอทรายมูล  
จังหวัดยโสธร 35170

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง .....

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

ข้าพเจ้าชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....  
อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....หมู่.....หมู่บ้าน.....ตำบลดงมะไฟ อำเภอทรายมูล  
จังหวัดยโสธร โทรศัพท์.....

.....  
.....

ขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ ดำเนินการดังนี้

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำร้อง  
(.....)