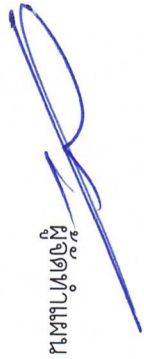


แผนการจัดทำหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด (วัน)	หมายเหตุ		
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)				ประเภท (บาท)	
๑	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	งบกลาง <u>หมวดดงงบกลาง</u> <u>ประเภทเงินอุดหนุน</u> เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายที่ไม่สามารถคาดการณ์ไว้ ล่วงหน้า <u>ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน</u> -เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (ก.บ.ท.) เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) เพื่อเป็น หลักประกันในการจ่ายสิทธิประโยชน์ข้าราชการ ส่วนท้องถิ่นที่พ้นหรือออกจากราชการและสิทธิ ได้รับเงินบำเหน็จบำนาญ โดยคำนวณจาก ประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ ทุกหมวด ทุก ประเภท โดยไม่ต้องนำรายรับประเภท พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ถือให้และเงินอุดหนุนมา รวมคำนวณ ให้จ่ายในอัตราร้อยละ ๒	งบกลาง	๑๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	อนุมัติตาม ระเบียบฯ ความจำเป็น และ เหมาะสม
๒	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	งบกลาง	งบกลาง	๓๕๔,๕๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"

(ลงชื่อ)



ผู้จัดทำแผน

(นายเศรษฐรัฐชัย ทองน้อย)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)				
๑	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	<p>งานส่งเสริมการเกษตร</p> <p>งบดำเนินงาน</p> <p>หมวดค่าใช้สอย</p> <p>-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน</p> <p>เพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ เช่น สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า ฯลฯ</p>	การเกษตร	๒๐,๐๐๐.-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	อนุมัติตามระเบียบฯ ความจำเป็น และเหมาะสม
๒	มิ.ย-ต.ค.๖๖	<p>งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ</p> <p>งบดำเนินงาน</p> <p>หมวดค่าใช้สอย</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวกับค่าบริการวิชาการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ</p> <p>-โครงการปลูกป่า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกป่า</p>	การเกษตร	๕๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

(ลงชื่อ)

ผู้จัดทำแผน

(นายเศรษฐ์ชัย ทองน้อย)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานเขต

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค.๖๕-ก.ค.๖๖	<p>ค่าใช้สอย</p> <p>ประเภททรายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติราชการที่</p> <p>ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ย เลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าบริการจอดรถ รถ ญ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียม นันทนาการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ สำหรับ พนักงานส่วนตำบล.พนักงานจ้างหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมายให้ไปปฏิบัติราชการตามคำสั่งขององค์การ บริหารส่วนตำบลดงมะไฟ</p>	<p>งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับกร รักษาความสงบภายใน</p>	๓๐,๐๐๐.	-	-	๑	๗	อนุมัติตาม ระเบียบฯ ความจำเป็น และ เหมาะสม

แผนการจัดทำหลักสูตร งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมะขาม อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ	
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)					ประเภท
๒	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	-ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือ ค่าใช้จ่ายนอกเสียภาษีที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้า รับการฝึกอบรมเบิกจ่าย พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง หรือบุคคลที่ได้อนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ ประชุม สัมมนา อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไป ติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนา องค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา ท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการ รักษาความสงบภายใน	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	อนุมัติตาม ระเบียบฯ ความจำเป็น และ เหมาะสม ”

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	<p>ค่าใช้สอย</p> <p>ประเภททรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้เติมซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ อาสาสมัครผู้ชีพหรือให้ผู้รับจ้าง กระทำอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมี การประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือ สิ่งก่อสร้างอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายของหมวดอื่น ๆ</p>	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	อนุมัติตามระเบียบฯ ความจำเป็น และเหมาะสม
๔	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	<p>ประเภททรายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายรายอื่น ๆ</p> <p>- โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนถนนช่วงเทศกาลปีใหม่</p>	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมะพะ อําเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ	
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)				ประเภท
๕	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	<p>- โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์</p> <p>- โครงการฝึกทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำปีงบประมาณส่วนท้องถิ่น</p> <p>คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ ฯลฯ</p>	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๕๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๗	อนุมัติตามระเบียบฯ ความจำเป็น และ เหมาะสม
๖	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	<p>คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ ฯลฯ</p>	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

(ลงชื่อ)

ผู้จัดทำแผน

(นายอุดมศักดิ์ สุ่มมาตย์)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ อำเภอพรายมูล จังหวัดยโสธร

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(จำหน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอก		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	พ.ย.๖๕	<p>หมวดค่าใช้สอย</p> <p>ประเภททรายจ่ายเกี่ยวกับกรบปฏิบัติการราชการ</p> <p>-โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ และศึกษาดูงานกลุ่มอาชีพตำบลดงมะไฟ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการส่งเสริมการจัดกิจกรรมต่างๆ(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๕๑ ข้อ ๑๓)</p>	แผนงานสร้างเสริมพลังของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนเสริมพลังชุมชน	๒๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	อนุมัติตามระเบียบฯ ความจำเป็น และ
๒	ธ.ค ๖๕	<p>-โครงการพัฒนาศักยภาพคณะทำงานศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ พัฒนาศักยภาพศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๑๓๗ ข้อ ๑๒)</p>	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนเสริมพลังชุมชน	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๓	ม.ค.๖๖	<p>โครงการส่งเสริมการจัดตั้งสถานศึกษาและเยาวชนตำบลดงมะไฟ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการจัดตั้งสถานศึกษาและเยาวชนตำบลดงมะไฟ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๑๓๖ ข้อ ๘)</p>	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนเสริมพลังชุมชน	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายการ/จำนวน(จำหน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด (วัน)	หมายเหตุ	
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)					
๔	ก.พ.๖๖-ก.ย.๖๖	ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในค่าบำรุงซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ โต๊ะ เก้าอี้ ห้อง ทำงานและอื่น ๆ หมวดค่าวัสดุ -วัสดุสำนักงาน เพื่อจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด ฯลฯ -วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แฟ้มบันทึกข้อมูล หมึกเครื่องพิมพ์ ฯลฯ -วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุโฆษณาและ เผยแพร่ เช่น พู่กัน สี ป้ายประชาสัมพันธ์ โฆษณา แผ่นป้าย โปสเตอร์ ฯลฯ	บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	อนุมัติตาม ระเบียบฯ ความจำเป็น และ เหมาะสม
๕	ค.ค.๖๕-ก.ย.๖๖		บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	”
๖	ค.ค.๖๕- ก.ย.๖๖		บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๗	ค.ค.๖๕-ก.ย.๖๖		บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 ของ กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(จำหน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๘	ต.ค. ๖๕	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ ประมวลผล เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวล จำนวน ๑ เครื่อง	บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	๒๓,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	อนุมัติตาม ระเบียบฯ ความจำเป็น และ เหมาะสม

(ลงชื่อ)  ผู้จัดทำแผน
 (นางเมธาวี โพธิ์เต้)

ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ รักษาการแทน
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

แผนการจัดทำพหุภัณฑ์ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๖	<p>หมวดค่าใช้สอย</p> <p>ประเภทรายจ่ายเพื่อใช้ค่าซึ่งบริการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซึกพอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ วิทยุหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียม ค่าธรรมเนียมในการรังวัดที่ดินสาธารณณะ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามคำพิพากษา ค่าจ้างบริการ แม่บ้าน เวนเยียม ค่าติดตั้งไฟฟ้า เช่น</p> <p>๑. ค่าปีกลาตัดสายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นการเสริมสิทธิของการไฟฟ้า</p> <p>๒. ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม</p>	บริหารงานทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	อนุมัติตามระเบียบฯ ความจำเป็น และเหมาะสม

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด (วัน)	หมายเหตุ	
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)					ประเภท
๒.	ค.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	<p>๓. ค่าจ้างเหมาจัดทำหรือปรับปรุงเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ</p> <p>๔. ค่าจ้างเหมาดำเนินการกรอกรหัสโครงการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อคุณภาพการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ ให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ</p> <p>ประเภทพรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>๑) เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มาตรวจนิเทศงานตรวจงานหรือเยี่ยมชมนหรือทัศนศึกษา คูงานและเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องซึ่งรวมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล</p> <p>๒) เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรืออนุกรรมการที่รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือระเบียบ</p> <p>๓) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีศาสนา/รัฐพิธีเพื่อจัดซื้อดอกไม้, ธูป, เทียน, พานพุ่ม, พวงมาลา, พวงหรีด</p>	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	อนุมัติตามระเบียบฯ ความจำเป็น และเหมาะสม

แผนการจัดสรรทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด (วัน)	หมายเหตุ		
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)				ประเภท จำนวน (บาท)	
๓	ต.ค.๖๕-ก.ค.๖๖	<p>ประกาศรายจ่ายเมื่อจบการปฏิบัติราชการที่ <u>ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</u></p> <p>-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ตั้งแต่ ค่าเบี้ย เลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่า ยานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับ ยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบ หาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้าม เขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวใน การเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไป ราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์กร บริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงาน จ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรือ อนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อ ราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ</p>	บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	อนุมัติตาม ระเบียบฯ ความจำเป็น และ เหมาะสม

แผนการจัดทำหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๔	ต.ค.-๖๕-ก.ย.-๖๖	-ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือ ค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้า รับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของคณะผู้บริหาร สมาชิก สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วน ตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษาน หรือไป ติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนา องค์ความรู้เกี่ยวกับกาปฏิบัติงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา ท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	บริหารงานทั่วไป	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	อนุมัติตาม ระเบียบฯ ความจำเป็น และ เหมาะสม
๕	มี.ค.-เม.ย.-๖๖	-โครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดประชุม ประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	บริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ		
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)				ประเภท	จำนวน (บาท)
๖	พ.ค.๖๖	-โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาบุคลากรพัฒนาชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่น	บริหารงานทั่วไป	๓๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	อนุมัติตามระเบียบฯ ความจำเป็น และเหมาะสม
๗	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สิน เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ โต๊ะ เก้าอี้ ห้องทำงาน และอื่น ๆ ฯลฯ	บริหารงานทั่วไป	๘๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	”
๘	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	หมวดค่าวัสดุ -วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด ฯลฯ	บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

แผนปฏิบัติการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร

แบบ ผ.๑

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องการ จัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด รอบ (วัน)	หมายเหตุ		
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)					
๙	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	-วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ เช่น ปลั๊กไฟฟ้า หลอด ไฟฟ้า สายไฟฟ้า ฯลฯ -วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุงานบ้าน งานครัว เช่น จาน ไม้กวาด น้ำยาล้าง จาน น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ -วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ ยานพาหนะขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ แม่แรง ยาง รถยนต์ ฯลฯ -วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น ในการปฏิบัติงานในอำนาจหน้าที่ ของ อบต. สำหรับรถยนต์ เครื่องตัด ส่วนกลาง รถจักรยานยนต์ เครื่องตัด หญ้า เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน ฯลฯ	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	อนุมัติโดย ระเบียบ การ ต่างๆ ในปี นี้
๑๐	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖		บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๑๑	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖		บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๒	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖		บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมะขามเฒ่า อำเภอลำปาง จังหวัดสุโขทัย

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๓	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุโฆษณา และเผยแพร่ เช่น พู่กัน สีป้ายโฆษณา ฯลฯ	บริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	อนุมัติตาม ระเบียบฯ ความจำเป็น และ
๑๔	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	- วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ คอมพิวเตอร์ เช่น แผงรับที่กดข้อมูล หมึกเครื่อง พริ้นเตอร์ ฯลฯ	บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	เหมาะสม
๑๕	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	หมวดค่าสาธารณูปโภค - ค่าไฟฟ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การ บริหารส่วนตำบล และสถานที่ต่าง ๆ ที่อยู่ในความ รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล	บริหารงานทั่วไป	๒๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๖	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	- ค่าบริการโทรศัพท์ เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ประจำสำนักงานของ องค์การบริหารส่วนตำบล	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

แผนการจัดจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)				
๑๗	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	รายการไปรษณีย์ -ค่าบริการไปรษณีย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ ฯลฯ -ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ -ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องเพื่อจ่ายเป็นค่าบริการประจำสำนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบล	บริหารงานทั่วไป	๓,๐๐๐.-	-	-	๗	อนุมัติตามระเบียบฯ สามารถเป็น และ เหมาะสม
๑๘	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖		บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	๗	
๑๙	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖		บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	๗	
๒๐	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง -รถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาณบรรทุกไม่เกินต่ำกว่า ๒,๕๐๐ ซซซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ -แบบดับเบิลแค้น	บริหารงานทั่วไป	๘๕๐,๐๐๐	-	-	๗	

แผนการจัดทำสหภาพพืชผัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ยื่น เรื่องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๑	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	งบเงินอุดหนุน <u>หมวดเงินอุดหนุน</u> <u>พิเศษ</u> <u>ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ</u> - โครงการเสริมสร้างความรู้รัก ความสามัคคี เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และสถาบันสูง งานรัฐพิธี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเสริมสร้าง ความรัก ความสามัคคี เทิดทูนสถาบัน พระมหากษัตริย์และสถาบันสูงงานรัฐพิธี - โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด ประจํางบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและ แก้ไขปัญหาเสพติด ประจํา งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	บริหารงานทั่วไป	๑๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะงบจ้าง	๗	โอนผู้รับ ทราบ ระเบียบ และ ความ จำเป็น
๑๒	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖		บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะงบจ้าง	๗	

แผนปฏิบัติการพัฒนาพื้นที่อุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ สำนักปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม

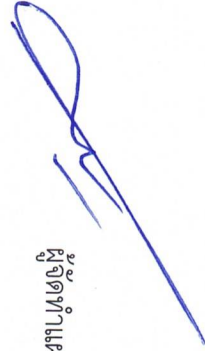
ลำดับที่	ชื่อวงงเวลาที่ต่อของ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		วิธีปฏิบัติ	ต้นทุน(ปี)	หมายเหตุ		
			งบดำเนินงาน/งบลงทุน	งบอุดหนุน					
๒๒	ต.ต.๑-๖-๕-๖-๑๖๖๖	- โครงการปรับปรุงอาคารโสตทัศนศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษาเป็นพระราชมงคลพระนครและพระราชมงคลพระนครเพื่ออยู่หัว ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่ออำนวยความสะดวกในการบริการโสตทัศนศึกษาของพระราชมงคลพระนครและพระราชมงคลพระนคร โดยเสด็จพระราชกุศล อ เพื่ออำนวยความสะดวกในการบริการโสตทัศนศึกษาของพระราชมงคลพระนครและพระราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	บริหารงานทั่วไป	๑๕,๐๐๐.-	-	-	๒๕๖๖	๗	สนับสนุนการดำเนินงาน

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานได้

(นายเศรษฐีชัย ทองน้อย)

ผู้จัดทำ

(ลงชื่อ)



แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2566

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน(บาท)			
1	ต.ค.65 - ส.ค.66	วัสดุสำนักงาน	งานบริหารงานคลัง	50,000.00			เฉพาะเจาะจง	5	
2	ต.ค.65 - ส.ค.66	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	งานบริหารงานคลัง	50,000.00			เฉพาะเจาะจง	5	
3	ต.ค.65 - ส.ค.66	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	งานบริหารงานคลัง	30,000.00			เฉพาะเจาะจง	5	
4	ต.ค.65 - ส.ค.66	วัสดุคอมพิวเตอร์	งานบริหารงานคลัง	50,000.00			เฉพาะเจาะจง	5	
		ครุภัณฑ์							
5	พ.ย.65	ครุภัณฑ์สำนักงาน	งานบริหารงานคลัง	10,000.00			เฉพาะเจาะจง	5	
6	พ.ย.65	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	งานบริหารงานคลัง	45,800.00			เฉพาะเจาะจง	5	

**แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลคลองมะขาม**

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		วิธีจัด พัสดุ	งบ อุดหนุน (ปี)	งบ อุดหนุน พัสดุ
			เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ			
๑	ต.ค.-กย.๖๖	รายจ่ายเพื่อให้เด็มาซึ่งบริการ วัสดุสำนักงาน	งานบริหารงานทั่วไป	๓๕๐,๐๐๐	-	๓๐	๒๖
๒	ต.ค.-กย.๖๖	วัสดุสำนักงาน	งานบริหารงานทั่วไป	๗๐,๐๐๐	-	๕	๖๕
๓	ต.ค.-กย.๖๖	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	งานบริหารงานทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐	-	๕	๖๕
๔	ต.ค.-กย.๖๖	วัสดุก่อสร้าง	งานบริหารงานทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐	-	๕	๖๕
๕	ต.ค.-กย.๖๖	วัสดุคอมพิวเตอร์และแฟกซ์	งานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	๕	๖๕
๖	ต.ค.-กย.๖๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	งานบริหารงานทั่วไป	๗๐,๐๐๐	-	๕	๖๕
๗	ธันวาคม ๖๖	ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ก่อสร้าง งานก่อสร้าง	งบลงทุน/ครุภัณฑ์	๑๔,๐๐๐	-	๕	๕
๘	ธันวาคม ๖๖	โครงการก่อสร้างอาคารกองช่างและ ห้องเก็บวัสดุกองช่างที่ทำการ อบต. ดงมะไฟ	งบลงทุน/ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	๒๕๐,๐๐๐	-	๑๑	๑๑
๙	ธันวาคม ๖๖	โครงการปรับปรุงถนนดินลูกรังเป็น ถนน คสล.สายคอนกรีต - นานายวัน ทอง ผลจันทร์ บ้านคำครวดา หมู่ที่ ๙	งบลงทุน/ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	๕๐๐,๐๐๐	-	๙๐	๙๐
๑๐	มกราคม ๖๖	โครงการปรับปรุงที่ทำการ อบต. ดงมะไฟ ถนน คสล.ภายใน อบต. ดงมะไฟ	งบลงทุน/ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	๕๐๐,๐๐๐	-	๙๐	๙๐
๑๑	มกราคม ๖๖	โครงการปรับปรุงถนนดินลูกรังเป็น ถนน คสล.สายแยกบ้านนาย สมพงษ์ บุญทศ ถึงสถานแยกบ้านนาง สุรีย์พร บุญปก บ้านคำครวดาหมู่ที่ ๓	งบลงทุน/ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	๑๐๐,๐๐๐	-	๖๐	๖๐
๑๒	กุมภาพันธ์ ๖๖	โครงการปรับปรุงถนนดินลูกรังเป็น ถนน คสล.สายแยกบ้านนางทอง อยู่ ณ ดงมะไฟ หมู่ที่ ๓	งบลงทุน/ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	๒๐๐,๐๐๐	-	๑๗	๑๗

แผนการจัดทำหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

ลำดับที่	ช่วงเวลาเรียน	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๓๑	๑๑	โครงการปรับปรุงถนนดินลูกรังเป็นถนนคอนกรีต.สายจากบ้านนางลำปางหายเยเรอ-หนองจอก - นานายเป็ทุ่งกระเตื้อง บ้านดงมะไฟหมู่ที่ ๘	งบลงทุน/ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๑๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๓๑	๑๑	โครงการปรับปรุงถนนลูกรังเป็นถนนคอนกรีต.สายถนนวิเศษวิเศษ-นางพรวบึงศรี บ้านบึงกว้าง หมู่ที่ ๑	งบลงทุน/ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๒๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๓๑	๑๑	โครงการปรับปรุงถนนวงเวียนอสนีพนา-นายสนั่น กาเสสุวรรณบ้านโคกทอง หมู่ที่ ๕	งบลงทุน/ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๓๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๑	๑๑	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีต.สายสิริพริ-แยกท่าลี่ บ้านคำแขกมศอก หมู่ที่ ๖	งบลงทุน/ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๓๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๑	๑๑	โครงการซ่อมสร้างถนน คอนกรีต.สายสิริแยกบ้านนายสาธิต ศรีดี บ้านคำฝั่ หมู่ที่ ๕	งบลงทุน/ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๓๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๑	๑๑	โครงการปรับปรุงที่ทำการทำการ อบต.ดงมะไฟ ลานคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายใต้นที่ทำการ อบต.	งบลงทุน/ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๕๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๑	๑๑	โครงการซ่อมสร้าง ถนน คอนกรีต.สายบ้านนายเป็กวิธ ชูรัตน์ - บ้านนางแพ่งบ้านดงมะไฟ หมู่ที่ ๑๑	งบลงทุน/ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๑๑	๑๑	โครงการก่อสร้างถนนดินลูกรังเป็นถนนคอนกรีต.สายบ้านดงมะไฟ หมู่ที่ ๑	งบลงทุน/ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินนอกงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน บาท	ประเภท	จำนวน บาท			
๑	ค.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้เข้ามาซึ่งบริการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ คนประจำ รถขยะ อาสาสมัครกู้ชีพ หรือให้ผู้รับจ้างทำ การอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมีการประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง อย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้ รับจ้าง	งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๖๙๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	อนุมัติตาม ระเบียบฯ ความจำเป็น และ เหมาะสม
๒	พฤษภาคม ๒๕๖๖	โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวัคซีน ค่าเข็มฉีดยา กระบอกฉีดยา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้องและจำเป็น ในการดำเนินโครงการ โครงการรณรงค์คัดแยกขยะรีไซเคิล	งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓	เมษายน ๒๕๖๖	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โครงการรณรงค์คัดแยกขยะรีไซเคิล เช่น ค่า วัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และจำเป็นในการ ดำเนินงาน	งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔	มิ.ย. ๖๕ - ส.ค.๖๖	โครงการควบคุมป้องกันโรคใช้เลือดออก - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันโรค ใช้เลือดออก เช่นค่าจัดซื้อน้ำยาสารเคมี กำจัดยุง ค่าน้ำมัน และอื่นๆ	งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

แผนการจัดทาพืลลตุ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอก		วิธีจัดทา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	<p>หมวดค่าใช้สอย</p> <p>ประเภทรายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไปหรือให้ผู้รับจ้างทำการฯลฯ อยางใดอยางหนึ่งซึ่งมิเป็นการประกอบ ตัดแปลงต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง อยางใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น จ้างเหมาคนงานทั่วไป ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)</p>	บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๒๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	อนุมัติตามระเบียบฯ ความจำเป็น และเหมาะสม
๒	ม.ค.๖๖	<p>ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับกาปฏิบัติราชการ</p> <p>-โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๖(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๖ หน้า ๒๓/๔๓ ข้อ ๑)</p>	บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓	เม.ย.๖๖	<p>-โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ อบรมเพิ่มศักยภาพครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก</p>	บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

แผนการจัดทาหลักสูตร งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดทา	กำหนด (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)				
๖	ก.พ.๖๖-ก.ย.๖๖	ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ โต๊ะ เก้าอี้ ห้องทำงานและอื่น ๆ หมวดค่าวัสดุ -วัสดุสำนักงาน เพื่อจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด ฯลฯ -วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล หมึกเครื่องพิมพ์ ฯลฯ	บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๓๐,๐๐๐.-	-	-	๗	อนุมัติตามระเบียบฯ ความจำเป็น และ
๗	ค.ค.๖๕-มี.ค.๖๖	-วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล หมึกเครื่องพิมพ์ ฯลฯ	บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๓๐,๐๐๐.-	-	-	๗	เฉพาะเจาะจง
๘	เม.ย.๖๖	-วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น พู่กัน สี ป้ายประชาสัมพันธ์ โฆษณา แผ่นป้าย ไปสเตรอร์ ฯลฯ	บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๐,๐๐๐.-	-	-	๗	เฉพาะเจาะจง

แผนการจัดทำหลักสูตร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดทำ	กำหนด (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)				
๑๐	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	ค่าวัสดุ -วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับโรงเรียน ประถมศึกษา จำนวน ๕ แห่ง ในเขตตำบลดงมะไฟ และจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กรวม ๔๕๐ คนๆละ ๗.๕๒ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน (หน้า ๒๔/๔๓)		๙๑๔,๙๕๐.-	-	-	๗	อนุมัติตาม ระเบียบฯ ความจำเป็น และ เหมาะสม
๑๑	มี.ค. ๖๖	-วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง ๕ แห่ง เช่น แอลกอฮอล์ ผ้า ปิดจมูก สำลี ผ้าก๊อต ถุงมือ น้ำยาฆ่าเชื้อ น้ำแอลกอฮอล์ ปรอทวัดไข้ ฯลฯ		๒๐,๐๐๐.-	-	-	๗	
๑๒	เม.ย. ๖๖	-วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงาน ครัว เช่น งาน ไม้กวาด น้ำยาล้างจาน น้ำยา ล้างห้องน้ำ ฯลฯ		๑๐,๐๐๐.-	-	-	๗	
๑๓	เม.ย. ๖๖	-วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ เช่น ปลั๊ก ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า สายไฟ ฯลฯ		๑๐,๐๐๐.-	-	-	๗	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ		
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)					
๑๔	จ.ค.๖๕-เม.ย๖๖	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง -ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค ๑.โครงการก่อสร้างสนามเด็กเล่นศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านโคกก่องตองนกกชุม เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างสนามเด็กเล่นศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกก่องตองนกกชุม	บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	อนุมัติตาม ระเบียบฯ ความจำเป็น และ เหมาะสม
๑๕	จ.ค.๖๕-เม.ย๖๖	๒.โครงการก่อสร้างป้ายชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน โคกก่องตองนกกชุม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างป้ายชื่อ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกก่องตองนกกชุม	บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๖๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	”
๑๖	จ.ค.๖๕-เม.ย๖๖	๓.โครงการก่อสร้างรั้วรอบศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน โคกก่องตองนกกชุม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างรั้วรอบ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกก่องตองนกกชุม	บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	”