

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		ค่าใช้จ่าย								
๑	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารงาน ทั่วไป	๒๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๒	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองคลัง	แผนงานบริหารงาน คลัง/งานบริหารงาน คลัง	๘๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๓	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๔	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ส่วนสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๖๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๕	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองช่าง	แผนงานเคหะและ ชุมชน/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	๑๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๖	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารงาน ทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๗	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	กองคลัง	แผนงานบริหารงาน คลัง/งานบริหารงาน คลัง	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๘	๑-๓๑ ก.ค.๖๑	โครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวราง กูร	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารงาน ทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๙	๑๒ ส.ค.๖๑	โครงการวันแม่แห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารงาน ทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐	๕ ธ.ค. ๖๑	โครงการวันพ่อแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารงาน ทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๑	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนองค์การ บริหารส่วนตำบลงมะไฟ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารงาน ทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๒	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการจัดประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารงาน ทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๓	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการจัดเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและ ผู้บริหารท้องถิ่น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารงาน ทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๔	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างองค์ความรู้ด้าน การต่อต้านทุจริตแก่สมาชิกสภา พนักงาน ส่วนตำบลและลูกจ้าง อบต.	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารงาน ทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑๕	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทาง ราชการตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารราชการ พ.ศ.๒๕๔๐	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารงาน ทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๖	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	กิจกรรมเดินรณรงค์ต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชันของผู้บริหาร	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารงาน ทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๗	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	กองคลัง	แผนงานบริหารงาน คลัง/งานบริหารงาน คลัง	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๘	๒๘ ธ.ค.๖๑ - ๓ ม.ค. ๖๒	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนทางถนน ช่วงเทศกาลปีใหม่	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน/งานป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือนและระงับ อัคคีภัย	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๙	๑๑ เม.ย. ๖๒ - ๑๗ เม.ย. ๖๒	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนทางถนน ช่วงเทศกาลสงกรานต์	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน/งานป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือนและระงับ อัคคีภัย	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๐	๘ พ.ค.๖๒- ๑๐ พ.ค. ๖๒	โครงการอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน/งานป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือนและระงับ อัคคีภัย	๗๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๑	๒๖ มิ.ย.๖๒	โครงการจัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด โลก ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๑	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน/งานป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือนและระงับ อัคคีภัย	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๒๒	๑๒ ม.ค.๖๒	โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๒	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/ งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๓	๑ มี.ค.๖๒ - ๓๐ เม.ย.๖๒	โครงการฝึกอบรมการผลิตสื่อการเรียนรู้ สำหรับเด็กปฐมวัย	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/ งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๔	๑ ม.ค.๖๒ - ๒๘ ก.พ.๖๒	โครงการรณรงค์คัดแยกขยะรีไซเคิล	ส่วนสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๕	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	ส่วนสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๖	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการส่งเสริมการดำเนินงานและบริหาร จัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน	ส่วนสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๗	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการป้องกัน และแก้ไขปัญหาด้านอาชญากรรม,โรคเอดส์	กองสวัสดิการ	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน/งาน ส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๘	๑ ม.ค.๖๒ - ๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการส่งเสริมการจัดตั้งสภาเด็กและ เยาวชนตำบลดงมะไฟ	กองสวัสดิการ	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน/งาน ส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๒๙	๑ ม.ค.๖๒ - ๓๑ พ.ค.๖๒	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ และศึกษาดูงาน กลุ่มอาชีพตำบลงมะไฟ	กองสวัสดิการ	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน/งาน ส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	๑๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๐	๑ เม.ย.๖๒ - ๓๐ ก.ย. ๖๒	โครงการปรับปรุงสถานที่อำนวยความสะดวก ให้กับคนพิการ	กองสวัสดิการ	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน/งาน ส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	๘๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๑	๑ ม.ค.๖๒ - ๒๘ ก.พ.๖๒	โครงการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ/งานกีฬา และนันทนาการ	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๒	๑ พ.ค.๖๒- ๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการส่งเสริมการผลิตข้าวหอมมะลิปลอดพิษ	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร/ งานส่งเสริมการเกษตร	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๓	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการส่งเสริมการป้องกันและกำจัด ศัตรูพืชโดยวิธีผสมผสาน	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร/ งานส่งเสริมการเกษตร	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๔	๑ ธ.ค.๖๑ - ๓๑ พ.ค.๖๒	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครควบคุมไฟฟ้า รุ่นที่ ๒	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร/ งานอนุรักษ์แหล่งน้ำ และป่าไม้	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๕	๑ พ.ค.๖๒- ๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการท้องถิ่นอาสา ปลุกป่าเฉลิมพระเกียรติ "จิตอาสา สร้างป่า รักษาป่า"	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร/ งานอนุรักษ์แหล่งน้ำ และป่าไม้	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๖	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครพิทักษ์สิ่งแวดล้อม	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร/ งานอนุรักษ์แหล่งน้ำ และป่าไม้	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๓๗	๑ พ.ค.๖๒ - ๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการปลูกเห็ด ปลูกป่ารักษาแผ่นดิน	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร/ งานอนุรักษ์แหล่งน้ำ และป่าไม้	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๘	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารงาน ทั่วไป	๘๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๙	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	แผนงานบริหารงาน คลัง/งานบริหารงาน คลัง	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๐	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๑	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ส่วนสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	๒๗๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๒	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	แผนงานเคหะและ ชุมชน/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๓	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร/ งานส่งเสริมการเกษตร	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
ค่าวัสดุ										
๔๔	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารงาน ทั่วไป	๙๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๔๕	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารงาน ทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๖	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารงาน ทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๗	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารงาน ทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๘	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารงาน ทั่วไป	๘๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๙	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารงาน ทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๐	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารงาน ทั่วไป	๗๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๑	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	แผนงานบริหารงาน คลัง/งานบริหารงาน คลัง	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๒	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองคลัง	แผนงานบริหารงาน คลัง/งานบริหารงาน คลัง	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๕๓	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	แผนงานบริหารงาน คลัง/งานบริหารงาน คลัง	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๔	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน/งานป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือนและระงับ อัคคีภัย	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๕	๑ พ.ค.๖๒ - ๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน/งานป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือนและระงับ อัคคีภัย	๑๘๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๖	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๔๘,๔๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๗	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๘	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	ค่าอาหารเสริม (นม)	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/ งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๘๗๑,๘๗๑.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๙	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุสำนักงาน	ส่วนสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๖๐	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	ส่วนสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๖๑	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุงานบ้านงานครัว	ส่วนสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	๑๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๖๒	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	ส่วนสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	๑๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๖๓	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	ส่วนสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๖๔	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุเครื่องแต่งกาย	ส่วนสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๖๕	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	ส่วนสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๖๖	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุสำนักงาน	กองสวัสดิการ	แผนงานสังคมสงเคราะห์/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๖๗	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองสวัสดิการ	แผนงานสังคมสงเคราะห์/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๖๘	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองสวัสดิการ	แผนงานสังคมสงเคราะห์/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๖๙	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	แผนงานเคหะและ ชุมชน/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๗๐	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	แผนงานเคหะและ ชุมชน/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๗๑	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานเคหะและ ชุมชน/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๗๒	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองช่าง	แผนงานเคหะและ ชุมชน/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๗๓	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	แผนงานเคหะและ ชุมชน/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
		ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน								
๗๔	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารงาน ทั่วไป	๖,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๗๕	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	ตู้เก็บเอกสารบานทึบ	กองคลัง	แผนงานบริหารงาน คลัง/งานบริหารงาน คลัง	๖,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๗๖	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนทึบขนาด ๕ ฟุต	กองคลัง	แผนงานบริหารงาน คลัง/งานบริหารงาน คลัง	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๗๗	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	ตู้เก็บเอกสารบานทึบ จำนวน ๔ หลัง	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๒๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๗๘	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัว	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๘๖		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว							๗	
๘๗	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารงาน ทั่วไป	๙,๕๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
		ครุภัณฑ์การศึกษา							๗	
๘๘	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	เครื่องเล่นสนาม	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/ งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๑๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							๗	
๘๙	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ * (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารงาน ทั่วไป	๒๒,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๙๐	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารงาน ทั่วไป	๑๗,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๙๑	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาว ดำ ชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๓ หน้า/นาที)	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารงาน ทั่วไป	๑๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๙๒	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารงาน ทั่วไป	๗,๕๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๙๓	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒*	กองคลัง	แผนงานบริหารงาน คลัง/งานบริหารงาน คลัง	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๙๔	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี แบบ Network	กองคลัง	แผนงานบริหารงาน คลัง/งานบริหารงาน คลัง	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๙๕	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	กองคลัง	แผนงานบริหารงาน คลัง/งานบริหารงาน คลัง	๒,๕๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๙๖	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	กองคลัง	แผนงานบริหารงาน คลัง/งานบริหารงาน คลัง	๒๑,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๙๗	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี แบบ Network	กองคลัง	แผนงานบริหารงาน คลัง/งานบริหารงาน คลัง	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๙๘	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๑*(จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	ส่วนสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/งาน บริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	๒๒,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๙๙	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาว ดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๗ หน้า/นาที)	ส่วนสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/งาน บริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	๗,๕๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐๐	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	กองสวัสดิการ	แผนงานสังคมสงเคราะห์/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	๒,๕๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐๑	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑*	กองช่าง	แผนงานเคหะและ ชุมชน/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	๒๒,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑๐๒	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	กองช่าง	แผนงานเคหะและ ชุมชน/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	๒,๕๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
		ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
๑๐๓	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำเสีย จากบ้าน นางจอมศรี ป้องศรี - บ้านนางเพลิน ป้องศรี บ้านดงมะไฟ หมู่ที่ ๑ ตำบลดงมะไฟ อำเภอ ทรายมูล จังหวัดยโสธร	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	๒๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๑๐๔	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ทางเข้าหมู่บ้าน กุดกว้าง (ต่อจากโครงการเดิม)บ้านกุดกว้าง หมู่ที่ ๒ ตำบลดงมะไฟ อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	๒๒๖,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๐๕	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล. สาย จากสี่แยกศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำครดา - สี่แยกโรงเรียนบ้านคำครดา บ้านคำครดา หมู่ที่ ๓ ตำบลดงมะไฟ อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	๔๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๔๕	
๑๐๖	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำเสียและ ขยายผิวทางภายในหมู่บ้าน จากบ้าน นางจีน กาฬสุวรรณ - ทางเข้าหมู่บ้านคำไผ่ หมู่ที่ ๔ ตำบลดงมะไฟ อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	๓๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๔๕	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑๐๗	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านคำแซน ศอก - บ้านคอนนกลุ่ม บ้านคำแซนศอก หมู่ ที่ ๖ ตำบลดงมะไฟ อำเภอทรายมูล จังหวัด ยโสธร	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	๓๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๐๘	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการก่อสร้าง ทางน้ำล้น (Spillway) ลำ ห้วยไม้ตอนบน (บริเวณหนองตาไม้่น) บ้าน คอนนกลุ่ม หมู่ที่ ๗ ตำบลดงมะไฟ อำเภอ ทรายมูล จังหวัดยโสธร	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	๓๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๑๐๙	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้าน นายตา พรมชาติ - ถนน ทข.ยส.๔๐๒๑ บ้านดง มะไฟ หมู่ที่ ๘ ตำบลดงมะไฟ อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	๓๒๖,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๑๐	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำ สาย นาย สมบัติ ไสยะบาท - นายสมศรี ผลจันทร์ หมู่ ที่ ๙ ตำบลดงมะไฟ อำเภอทรายมูล จังหวัด ยโสธร	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	๓๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๑๑๑	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้าน นาย หงส์ แสงสุข - อบต.ดงมะไฟ (ต่อจาก โครงการเดิม) บ้านดงมะไฟ หมู่ที่ ๑๐ ตำบล ดงมะไฟ อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	๑๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๑๒	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคาร(ห้องเก็บสุก้า)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	๑๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๔๕	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑๑๓	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	ก่อสร้างอาคารหน่วยกู้ชีพ อบต.ดงมะไฟ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	๑๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๔๕	
๑๑๔	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๒	ก่อสร้างอาคารห้องน้ำ อบต.ดงมะไฟ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	๓๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๖๐	

(นางสาวกอบกุล เดิกศิริ)
เจ้าหน้าที่

(นางนิลา พายุบุตร)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายเศรษฐชัย ทองน้อย)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ